

СООБЩЕНИЕ

о проведении независимой антикоррупционной экспертизы

Департамент экономического развития Костромской области сообщает о проведении независимой антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации Костромской области «О внесении изменения в постановление администрации Костромской области от 13.06.2017 № 229-а».

Независимая антикоррупционная экспертиза может проводиться юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов на коррупциогенность.

По результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, в случае выявления коррупциогенных факторов оформляется заключение, в котором указываются выявленные в проекте постановления администрации Костромской области «О внесении изменения в постановление администрации Костромской области от 13.06.2017 № 229-а» коррупциогенные факторы и предлагаются способы их устранения.

Заключение направляется в департамент экономического развития Костромской области по почте (по адресу: г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38, 156005), курьерским способом либо в виде электронного документа (e-mail: der@adm44.ru). Ответственное лицо – Исакова Наталия Михайловна – заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы департамента, тел. (4942) 620-529.

Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы с «11» сентября 2017 года по «17» сентября 2017 года.

Дата начала приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы - «17» сентября 2017 года, дата окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы — «19» сентября 2017 года.

Независимая антикоррупционная экспертиза проводится за счет собственных средств юридических и физических лиц, проводящих независимую антикоррупционную экспертизу.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « ___ » _____ 2017 года № _____

г. Кострома

**О внесении изменения в постановление администрации
Костромской области от 13.06.2017 № 229-а**

В целях совершенствования нормативно-правового регулирования предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2017 году, а также в связи с произошедшими организационно-штатными изменениями в исполнительных органах государственной власти Костромской области администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 13 июня 2017 года № 229-а «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2017 году» (в редакции постановления администрации Костромской области от 14 июля 2017 года № 263-а) следующее изменение:

порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2017 году (приложение) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

С. Ситников

Приложение
к постановлению
администрации
Костромской области
от «__» _____ 2017 г. № __

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам,
осуществляющим инвестиционную деятельность на территории
Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому
присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2017 году

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Костромской области от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением администрации Костромской области от 18 августа 2015 года № 301-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Экономическое развитие Костромской области на период до 2025 года» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2017 году (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат юридических лиц, осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Костромской области (далее – юридические лица), по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2017 год департаменту экономического развития Костромской области – главному распорядителю как получателю бюджетных средств (далее – Депэкономразвития Костромской области) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные и осуществляющие инвестиционную деятельность на территории Костромской области, признанные победителями конкурсного отбора юридических лиц для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям (далее – конкурсный отбор).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Субсидии предоставляются юридическим лицам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка и соответствующим на дату подачи заявления на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка), следующим требованиям:

1) юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должно иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2) к юридическому лицу не применено административное наказание в виде административного приостановления деятельности юридического лица в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) юридическое лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) юридическое лицо не должно получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

5) юридическое лицо не получало субсидию в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 30 мая 2014 года № 237-а «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2014 году»;

6) у юридического лица должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

7) у юридического лица должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) вид экономической деятельности юридического лица должен соответствовать приоритетным направлениям инвестиционной деятельности в Костромской области, утвержденным распоряжением администрации Костромской области от 3 декабря 2009 года № 382-ра

«Об утверждении приоритетных направлений инвестиционной деятельности в Костромской области»;

9) суммарный объем капитальных вложений, предполагаемый инвестиционным проектом, осуществляемым юридическим лицом, должен составлять:

для инвестиционных проектов в социальной сфере – не менее 10 млн. рублей;

для инвестиционных проектов, предлагаемых к реализации в промышленных округах, – не менее 15 млн. рублей;

для иных инвестиционных проектов – не менее 30 млн. рублей.

6. Субсидия предоставляется юридическому лицу, указанному в пункте 4 настоящего Порядка, в размере 50 (пятидесяти) процентов от суммы произведенных и документально подтвержденных затрат по заключенным договорам на технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям с соответствующими снабжающими организациями, но не более 1 (одного) миллиона рублей на одного получателя.

7. В целях предоставления субсидий проводится конкурсный отбор. Организатором конкурсного отбора является Депэкономразвития Костромской области.

В конкурсном отборе могут принять участие юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные и осуществляющие инвестиционную деятельность на территории Костромской области, осуществившие технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям: теплоснабжения, газоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения и электрическим сетям в период с 1 января 2014 года.

8. Депэкономразвития Костромской области размещает информацию о сроках подачи документов на участие в конкурсном отборе, условиях предоставления субсидий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Департамента (www.dep-economy44.ru), а также Инвестиционном портале Костромской области (www.investkostroma.ru).

9. Юридические лица, заинтересованные в получении субсидии, направляют в Депэкономразвития Костромской области (адрес: 156013, г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38) заявку с приложением следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) копий учредительных документов;

3) справки налогового органа, в котором юридическое лицо состоит на учете, подтверждающей отсутствие у юридического лица на дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) справки, заверенной подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии), подтверждающей, что на дату подачи заявки юридическое лицо:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не имеет административного наказания в виде административного приостановления деятельности юридического лица в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

не получало субсидию в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 30 мая 2014 года № 237-а «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2014 году»;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

не имеет просроченной задолженности по заработной плате;

5) для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения, – бухгалтерской отчетности по формам «Бухгалтерский баланс», «Отчет о финансовых результатах», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», и приложений к ним за последний отчетный период, а также налоговой декларации по налогу на прибыль организаций с отметкой о принятии налоговым органом или подтверждением передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;

6) для юридических лиц, применяющих специальный налоговый режим, – налоговой декларации по единому сельскохозяйственному

налогу или налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

7) расчета размера субсидии из областного бюджета юридическому лицу, осуществляющему инвестиционную деятельность на территории Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, заверенному подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

8) копий договоров на технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям с соответствующими снабжающими организациями, заверенных указанными организациями и руководителем юридического лица;

9) копий актов выполненных работ к договорам на технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям, заверенных подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

10) копий платежных документов, подтверждающих фактическую оплату работ и услуг по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям, заверенных подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

11) копий документов удостоверяющих (устанавливающих) право собственности (иное право) на объект, к которому осуществлялось технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям (выписки из Единого государственного реестра недвижимости, либо иных документов, удостоверяющих (устанавливающих) право пользования (распоряжения) данным объектом);

12) бизнес-плана инвестиционного проекта, составленного в соответствии с приложением № 1 к Порядку проведения экспертизы инвестиционных проектов и заключения (расторжения) инвестиционных соглашений, утвержденному постановлением администрации Костромской области от 8 февраля 2011 года № 39-а «О порядке проведения экспертизы инвестиционных проектов и заключения (расторжения) инвестиционных соглашений и специальных инвестиционных контрактов», заверенного подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

13) копии договоров, банковских гарантий или иных документов, подтверждающих осуществление (способность осуществить) юридическим лицом инвестиции, предусмотренные бизнес-планом инвестиционного проекта в полном объеме и в установленные в бизнес-плане сроки.

Документы, указанные в подпунктах 2, 4 – 13 настоящего пункта, представляются юридическим лицом самостоятельно. Документы, указанные в подпунктах 1 и 3 настоящего пункта, Депэкономразвития Костромской области запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия, если юридическое лицо не представило данные документы по собственной инициативе.

В случае если копии документов, указанных в подпункте 11 настоящего пункта, относящиеся к объекту недвижимости, права на

который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, не представлены юридическим лицом, такие документы (сведения, содержащиеся в них) запрашиваются Депэкономразвития Костромской области в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

Требовать у юридических лиц представления иных документов не допускается.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются в комплекте (папке-скоросшивателе). Все копии документов заверяются руководителем юридического лица и скрепляются печатью (при наличии).

11. Юридическое лицо несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. В случае отсутствия заявок на участие в конкурсном отборе конкурсный отбор признается несостоявшимся. В случае признания конкурсного отбора несостоявшимся он может быть проведен повторно.

13. Депэкономразвития Костромской области в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня опубликования информации о проведении конкурсного отбора:

1) осуществляет прием заявок и их регистрацию в специальном журнале в порядке очередности их поступления в Депэкономразвития Костромской области. Журнал пронумеровывается, прошнуровывается и заверяется печатью Депэкономразвития Костромской области;

2) проводит проверку документов на предмет их соответствия требованиям пунктов 9 и 10 настоящего Порядка;

3) принимает решение о допуске (отказе в допуске) юридических лиц до участия в конкурсном отборе в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

4) направляет заявки в комиссию по решению вопросов, связанных с предоставлением государственной поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности и субъектам инвестиционной деятельности (далее – комиссия).

Состав и положение о комиссии утверждается приказом Депэкономразвития Костромской области.

14. Юридическое лицо не допускается до участия в конкурсном отборе в случаях:

1) несоответствия документов (копий документов) в составе заявки требованиям пунктов 9 и 10 настоящего Порядка;

2) представления документов (копий документов) в составе заявки, содержащих недостоверные сведения;

3) представления документов (копий документов) в составе заявки с нарушением сроков, определенных для их подачи Департаментом;

4) непредставления и (или) представления в неполном объеме документов, указанных в подпунктах 2, 4 – 13 пункта 9 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в допуске юридического лица к участию в конкурсном отборе Депэкономразвития Костромской области в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявки письменно уведомляет об этом юридическое лицо с указанием причины отказа.

Юридическое лицо, получившее уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе по причинам, предусмотренным подпунктами 1 и 4 настоящего пункта, вправе повторно представить документы в Депэкономразвития Костромской области в случае устранения причины, послужившей основанием для такого отказа, но не позднее срока, установленного пунктом 13 настоящего Порядка.

15. Комиссия в течение 10 календарных дней со дня поступления от Депэкономразвития Костромской области заявок:

1) рассматривает заявки на предмет соответствия юридического лица требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, и условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

2) проводит подсчет набранных юридическими лицами баллов по критериям отбора юридических лиц, претендующих на право получения субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2017 году (далее – критерии отбора), указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку;

3) определяет победителей конкурсного отбора.

Победители конкурсного отбора определяются комиссией на основе количества набранных юридическими лицами баллов по критериям отбора, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку.

Победителями конкурсного отбора признаются юридические лица, получившие наибольшее количество баллов по критериям отбора, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку.

Количество победителей конкурсного отбора определяется комиссией в зависимости от размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 6 и приложением № 2 к настоящему Порядку, для каждого конкретного юридического лица и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2017 год Депэкономразвития Костромской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

При получении равного количества баллов несколькими юридическими лицами приоритетное право на получение субсидии имеет юридическое лицо, представившее заявку в Депэкономразвития Костромской области в более ранний срок.

В случае подачи заявки только одним юридическим лицом победителем конкурсного отбора признается данное юридическое лицо.

16. Решение комиссии оформляется протоколом и передается в Депэкономразвития Костромской области в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения.

17. Депэкономразвития Костромской области на основании протокола комиссии, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола комиссии:

1) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом;

2) письменно уведомляет юридических лиц о принятом решении.

В случае принятия Депэкономразвития Костромской области решения об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка в уведомлении указывается причина отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

18. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается Депэкономразвития Костромской области в случае:

1) несоответствия юридического лица требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, и условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

2) недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2017 год Депэкономразвития Костромской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

19. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Депэкономразвития Костромской области заключает с юридическим лицом соглашение о предоставлении субсидии по форме, установленной департаментом финансов Костромской области (далее – Депфин Костромской области).

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в срок, не превышающий 4 (четыре) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашением о предоставлении субсидии предусматриваются:

цели, условия предоставления и размер субсидии;

значения показателей результативности предоставления субсидии;

порядок и сроки представления юридическим лицом отчетности;

право Депэкономразвития Костромской области и департамента финансового контроля Костромской области (далее – Депфинконтроль Костромской области) на проведение проверок соблюдения юридическим лицом условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также согласие юридического лица на осуществление проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных Депэкономразвития Костромской области, Депфинконтролем Костромской области, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком

и заключенным соглашением о предоставлении субсидии, а также в случае выявления недостоверных сведений в документах в составе заявки, представленных для получения субсидии;

запрет приобретения юридическим лицом за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

порядок возврата остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

20. Действия (бездействие), решения Депэкономразвития Костромской области, осуществляемые (принимаемые) при предоставлении субсидий, могут быть обжалованы юридическими лицами в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам региональной инвестиционной и промышленной политики, и (или) в судебном порядке.

21. Депэкономразвития Костромской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии готовит в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными в установленном порядке Депэкономразвития Костромской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, платежные поручения на перечисление субсидий юридическим лицам и представляет их в Дедфин Костромской области.

22. Перечисление субсидий юридическим лицам осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях, не позднее 10 (десятого) рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии.

23. Показателем результативности предоставления субсидии является неснижение среднесписочной численности работников юридического лица за отчетный год по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии.

Глава 3. Требования к отчетности

24. Для осуществления оценки эффективности и результативности использования субсидии юридическое лицо должно представить в Депэкономразвития Костромской области следующие данные:

1) в течение двух лет, следующих за годом принятия решения о предоставлении субсидии, в срок до 15 февраля:

отчет о финансово-экономических показателях по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

отчет о достижении показателя результативности по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

2) до 15 апреля года, следующего за годом принятия решения о предоставлении субсидии:

для юридических лиц, использующих общую систему налогообложения, – копии бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним, а также копию налоговой декларации по налогу на прибыль организаций за календарный год, в котором принято решение о предоставлении субсидии, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

для юридических лиц, использующих специальный налоговый режим, – копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, декларации по единому сельскохозяйственному налогу, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

25. Депэкономразвития Костромской области, Депфинконтроль Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

26. В случае нарушения юридическим лицом условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением о предоставлении субсидии, непредставления в срок документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений в документах в составе заявки, представленных для получения субсидии, на основании письменного требования Депэкономразвития Костромской области или представления Депфинконтроля Костромской области субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования (представления).

27. Требование Депэкономразвития Костромской области и (или) представление Депфинконтроля Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 26 настоящего Порядка, направляются заказным письмом с уведомлением о вручении

получателю субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств.

28. При невозвращении субсидии в областной бюджет юридическим лицом в срок, указанный в пункте 26 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

Глава 5. Порядок возврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году

29. Остатки субсидии, не использованные получателем субсидии в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежат возврату получателем субсидии в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

30. При невозвращении остатков субсидии в областной бюджет получателем субсидии в срок, указанный в пункте 29 настоящего Порядка, взыскание остатков субсидии осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим
лицам, осуществляющим инвестиционную
деятельность на территории Костромской
области, на возмещение части затрат
по технологическому присоединению
к инженерным сетям и сооружениям
в 2017 году

ФОРМА

В департамент экономического
развития Костромской области
от _____
(полное наименование юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии
из областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим
инвестиционную деятельность на территории Костромской области,
на возмещение части затрат по технологическому присоединению
к инженерным сетям и сооружениям в 2017 году

1. Прошу предоставить субсидию из областного бюджета на
возмещение части затрат по технологическому присоединению к
инженерным сетям и сооружениям в размере
_____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Фактически произведены затраты в сумме _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

2. Основные финансово-экономические показатели деятельности
юридического лица:

1) финансовые показатели (тыс. рублей):

Наименование показателя	Значение показателя за год, предшествующий году подачи заявки
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС,	
в том числе на экспорт	
Доходы	
Расходы	
Объем инвестиций в основной капитал	

2) сведения об объеме капитальных вложений, предполагаемых инвестиционным проектом:

Наименование показателя	Период		Итого по бизнес-плану
	с начала реализации инвестиционного проекта до момента подачи заявки на конкурсный отбор (в соответствии с бизнес-планом) (указывается временной период)	с момента подачи заявки на конкурсный отбор до окончания реализации инвестиционного проекта (в соответствии с бизнес-планом) (указывается временной период)	
Объем инвестиций в основной капитал, тыс. руб.			

3) сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате:

Наименование показателя	Значение показателя за год, предшествующий году подачи заявки	Значение показателя на дату подачи заявки
Среднесписочная численность, человек		
Среднемесячная заработная плата, рублей		
Количество работающих инвалидов, человек		

4) сведения об уплаченных налоговых платежах:

Наименование показателя	Значение показателя
Объем налоговых платежей, уплаченных за год, предшествующий году подачи заявки, в бюджеты всех уровней, тыс. руб.	
<i>в том числе:</i>	
в федеральный бюджет	
в областной бюджет	
в местный бюджет	

5) информация о процедуре технологического присоединения:

Цель технологического присоединения	
Назначение присоединяемого (ых) объекта(ов) технологического присоединения	
Перечень основных работ по технологическому присоединению	
Сумма затрат на технологическое присоединение	

3. Подтверждаю достоверность представленной в заявлении информации и право департамента экономического развития Костромской области запрашивать у _____,
(полное наименование юридического лица)

а также в уполномоченных органах государственной власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные сведения.

4. С условиями порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2017 году, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 13 июня 2017 года № 229-а «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2017 году», ознакомлен и согласен.

5. Субсидию прошу перечислить по следующим реквизитам:

ИНН _____ КПП _____

Номер расчетного счета _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Руководитель _____

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

(полное наименование
юридического лица)

М.П. (при наличии)

Дата регистрации заявки « ___ » _____ 20__ года

Регистрационный № _____

(заполняется ответственным лицом управления инвестиционной и промышленной политики администрации Костромской области, принявшим заявление)

Должность ответственного лица департамента
экономического развития Костромской области

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим
лицам, осуществляющим инвестиционную
деятельность на территории Костромской
области, на возмещение части затрат
по технологическому присоединению
к инженерным сетям и сооружениям
в 2017 году

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера субсидии из областного бюджета юридическому лицу,
осуществляющему инвестиционную деятельность на территории
Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому
присоединению к инженерным сетям и сооружениям

Наименование показателя	Сумма произведенных затрат, рублей	Расчет размера субсидии (графа 2 x 50 / 100), рублей	Максимальный размер предоставляемой субсидии, рублей
1	2	3	4
Технологическое присоединение			x
Итого			1 000 000

Руководитель

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (полное наименование юридического лица)

М.П. (при наличии)

Приложение № 3

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим
лицам, осуществляющим инвестиционную
деятельность на территории Костромской
области, на возмещение части затрат
по технологическому присоединению
к инженерным сетям и сооружениям
в 2017 году

КРИТЕРИИ

отбора юридических лиц, претендующих на право получения субсидии
из областного бюджета на возмещение части затрат по технологическому
присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2017 году

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1	2	3	4
1.	Назначение присоединяемого(ых) объекта(ов) технологического присоединения	Только производственные помещения	5
		Производственные и непроизводственные помещения	4
		Прочие объекты	3
2.	Уровень среднемесячной заработной платы за предыдущий год, в кратном размере от величины среднемесячной заработной платы по соответствующему виду деятельности по Костромской области за 2016 год	Свыше 1,4	5
		От 1,3 до 1,4 (включительно)	4
		От 1,2 до 1,3 (включительно)	3
		От 1,1 до 1,2 (включительно)	2
		От 1 до 1,1 (включительно)	1
3.	Удельный вес работающих инвалидов в среднесписочной численности работников на дату подачи заявки на предоставление субсидии, процентов	Свыше 5	5
		От 3 до 5 (включительно)	3
		От 2 до 3 (включительно)	2
		От 1 до 2 (включительно)	1
		До 1 (включительно)	0
4.	Объем инвестиций в основной капитал в рамках реализации инвестиционного проекта в периоде, предшествующем подаче заявки	Свыше 500 миллионов	5
		От 300 до 500 миллионов (включительно)	4
		От 100 до 300 миллионов (включительно)	3
		От 30 до 100 миллионов (включительно)	2
		От 0 до 30 миллионов (включительно)	1
5.	Бюджетная эффективность субсидии – отношение объема налоговых платежей, уплаченных за год,	Свыше 10 (включительно)	5
		От 5 до 10 (включительно)	4
		От 3 до 5 (включительно)	3

	предшествующий году подачи заявки в бюджеты всех уровней, к объему запрашиваемой субсидии	От 1 до 3 (включительно)	2
		До 1 (включительно)	1
6.	Размещение присоединяемого(ых) объекта(ов) технологического присоединения на территории муниципального образования Костромской области	Северо-восточные муниципальные районы Костромской области (Вохомский, Межевской, Октябрьский, Павинский, Поназыревский, Пыщугский)	5
		Прочие муниципальные образования Костромской области	3
		Муниципальные образования город Мантурово, город Галич, Буйский муниципальный район	2
		Муниципальные образования город Кострома, город Волгореченск	1

Приложение № 4

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим лицам,
осуществляющим инвестиционную
деятельность на территории Костромской
области, на возмещение части затрат
по технологическому присоединению
к инженерным сетям и сооружениям
в 2017 году

ОТЧЕТ о финансово-экономических показателях

(наименование юридического лица)

1. Перечисления в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды (тыс. рублей):

Наименование налога (взноса)	Значение показателя за отчетный год	
	начислено	уплачено
Налог на доходы физических лиц		
Налог на прибыль организаций		
Единый сельскохозяйственный налог		
Налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения		
Налог на имущество организаций		
Транспортный налог		
Земельный налог		
Налог на добавленную стоимость		
Прочее (указать)		
Всего сумма налогов		
Взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации		
Взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации		
Взносы в Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации		
Всего сумма отчислений во внебюджетные фонды		

2. Финансовые показатели (тыс. рублей):

Наименование показателя	Значение показателя за отчетный год
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС,	
в том числе на экспорт	
Доходы	
Расходы	

Объем инвестиций в основной капитал	
-------------------------------------	--

«__» _____ 20__ года

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

(полное наименование
юридического лица)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение № 5

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим лицам,
осуществляющим инвестиционную
деятельность на территории Костромской
области, на возмещение части затрат
по технологическому присоединению
к инженерным сетям и сооружениям
в 2017 году

ОТЧЕТ

о достижении показателя результативности

_____ (наименование юридического лица)

1. Сведения о среднесписочной численности работников:

Наименование показателя	Значение показателя
Среднесписочная численность работников за _____ год, человек	
Среднесписочная численность работников за год, предшествующий году предоставления субсидии, человек	

«__» _____ 20__ года

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ (полное наименование
юридического лица)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)
