

СООБЩЕНИЕ

о проведении независимой антикоррупционной экспертизы

Департамент экономического развития Костромской области сообщает о проведении независимой антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации Костромской области «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 09.06.2017 № 225- а».

Независимая антикоррупционная экспертиза может проводиться юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов на коррупциогенность.

По результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, в случае выявления коррупциогенных факторов оформляется заключение, в котором указываются выявленные в проекте постановления администрации Костромской области «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 09.06.2017 № 225-а» коррупциогенные факторы и предлагаются способы их устранения.

Заключение направляется в департамент экономического развития Костромской области по почте (по адресу: г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38, 156005), курьерским способом либо в виде электронного документа (e-mail: der@adm44.ru). Ответственное лицо – Исакова Наталия Михайловна – заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы департамента, тел. (4942) 620-529.

Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы с «12» сентября 2017 года по «18» сентября 2017 года.

Дата начала приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы - «18» сентября 2017 года, дата окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы — «20» сентября 2017 года.

Независимая антикоррупционная экспертиза проводится за счет собственных средств юридических и физических лиц, проводящих независимую антикоррупционную экспертизу.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « ___ » _____ 20__ года № _____

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 09.06.2017 № 225-а

В целях совершенствования нормативно-правового регулирования предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2017 году а также в связи с изменениями в структуре исполнительных органов государственной власти Костромской области

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 9 июня 2017 года № 225-а «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2017 году», следующее изменение:

порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2017 году изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Губернатор области

С. Ситников

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Костромской области
от «_____» _____ 20__ г. № _____

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности
в сфере промышленности на возмещение части затрат
на техническое перевооружение и модернизацию производства
в целях реализации инвестиционных проектов
на территории Костромской области в 2017 году

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», Законом Костромской области от 4 декабря 2015 года № 30-6-ЗКО «О регулировании отдельных вопросов в сфере промышленной политики в Костромской области», Законом Костромской области от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением администрации Костромской области от 18 августа 2015 года № 301-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Экономическое развитие Костромской области на период до 2025 года» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2017 году (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат субъектов деятельности в сфере промышленности, понесенных на техническое перевооружение и модернизацию производственных мощностей в рамках реализуемых на территории Костромской области инвестиционных проектов, направленных на создание и (или) развитие производства конкурентоспособной продукции, в том числе в соответствии с утвержденными отраслевыми планами импортозамещения.

3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на 2017 год в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке департаменту

экономического развития Костромской области – главному распорядителю средств областного бюджета (далее – Департамент) на 2017 год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющиеся субъектами деятельности в сфере промышленности (далее – юридические лица), одновременно соответствующие следующим критериям:

государственная регистрация и осуществление деятельности на территории Костромской области не менее одного года на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;

сфера экономической деятельности осуществляется по разделу С «Обрабатывающие производства» в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);

признание юридического лица в установленном порядке победителем конкурса по отбору субъектов деятельности в сфере промышленности для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области (далее – конкурс).

5. Видом экономической деятельности юридического лица признается деятельность, которая в разделе «Сведения о видах экономической деятельности» выписки из Единого государственного реестра юридических лиц указана в качестве основного вида деятельности.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Субсидии предоставляются юридическим лицам на возмещение части затрат, понесенных на техническое перевооружение и модернизацию производственных мощностей в рамках реализуемых на территории Костромской области инвестиционных проектов, направленных на создание и (или) развитие производства конкурентоспособной продукции, в том числе в соответствии с утвержденными отраслевыми планами импортозамещения, срок исполнения которых не более трех лет и находящихся на дату подачи заявки в стадии реализации, при этом затраты по инвестиционным проектам возникли в текущем и (или) двух предыдущих финансовых годах.

Под инвестиционным проектом понимается инвестиционный проект по модернизации и развитию предприятий, реализуемый на территории Костромской области, направленный на развитие промышленности и достижение показателей социально-экономического развития Костромской области, имеющий обоснование экономической целесообразности и сроки реализации, не превышающие 3 лет.

Под затратами на модернизацию производства и техническое перевооружение понимаются затраты на приобретение, доставку,

пусконаладочные работы оборудования, выпущенного не ранее чем за 3 года до даты его приобретения.

Под оборудованием, участвующим в технологическом процессе, понимаются машины, аппараты, станки, агрегаты и прочие виды оборудования, используемые в производстве промышленной продукции (кроме энергетического и информационного оборудования) и включенные в подгруппу «Машины и оборудование» четвертой – седьмой амортизационных групп в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

7. Субсидия предоставляется юридическому лицу в размере 10% от суммы фактически понесенных и документально подтвержденных юридическим лицом затрат, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, но не более 3 млн. рублей на одно юридическое лицо.

8. Субсидии предоставляются юридическим лицам, соответствующим на дату подачи заявки о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должно иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2) неприменение административного наказания в виде административного приостановления деятельности юридического лица в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) юридическое лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) у юридического лица должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также просроченная задолженность по заработной плате;

5) у юридического лица должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

б) юридическое лицо не должно получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Субсидия предоставляется юридическому лицу на возмещение затрат, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, при условии использования юридическим лицом оборудования, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, в технологическом процессе в течение не менее 2 лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии.

10. В целях предоставления субсидий проводится конкурс, организатором которого является Департамент.

11. Департамент размещает информацию о сроках подачи документов, условиях предоставления субсидий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на портале государственных органов Костромской области (www.dep-economy44.ru), и специализированном Инвестиционном портале Костромской области (www.investkostroma.ru).

12. Для участия в конкурсе юридическое лицо представляет Департаменту (156013, г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38) следующие документы (далее – конкурсная документация):

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

3) копии учредительных документов;

4) заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица (далее – заявка);

5) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

6) бизнес-план (технико-экономическое обоснование) инвестиционного проекта, составленный в соответствии с приложением № 1 к постановлению администрации Костромской области от 8 февраля 2011 года № 39-а «О порядке проведения экспертизы инвестиционных проектов и заключения (расторжения) инвестиционных соглашений и специальных инвестиционных контрактов», заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

7) справку налогового органа, в котором юридическое лицо состоит на учете, подтверждающую отсутствие у юридического лица на дату подачи заявки о предоставлении субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок

исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) справку, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица, подтверждающую, что на дату подачи заявки о предоставлении субсидии юридическое лицо:

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом,

не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не имеет административного наказания в виде административного приостановления деятельности юридического лица в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не имеет просроченной задолженности по заработной плате;

9) для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения, – бухгалтерскую отчетность по форме «Бухгалтерский баланс», форме «Отчет о прибылях и убытках» и приложения к ним за последний отчетный период, а также налоговую декларацию по налогу на прибыль организаций с отметкой о принятии налоговым органом или подтверждением передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;

10) для юридических лиц, применяющих специальный налоговый режим – налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

11) сведения по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 2 августа 2016 года № 379, за год, предшествующий году подачи заявки главному распорядителю, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера и печатью (при наличии печати) юридического лица;

12) документы, подтверждающие полномочия лица представлять интересы заявителя (при необходимости), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

13) информацию о создании в рамках реализации инвестиционного проекта новых рабочих мест, в том числе высокопроизводительных, с приложением подтверждающих документов, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

14) полный перечень приобретенного для реализации инвестиционного проекта оборудования, участвующего в технологическом процессе (с указанием инвентарных номеров), описание характера использования в технологическом процессе (процессах), краткое описание решаемых с его помощью производственных и (или) технологических задач, а также обоснование экономического эффекта от использования нового оборудования, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

15) копии актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) и (или) копии актов о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

16) копии договоров на приобретение, доставку и пусконаладочные работы оборудования, участвующего в технологическом процессе, и накладных к договорам, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

17) копию грузовой таможенной декларации на приобретенное оборудование, участвующее в технологическом процессе (в случае приобретения за иностранную валюту у иностранного юридического лица), заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

18) копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату приобретения, доставки и пусконаладочных работ оборудования, участвующего в технологическом процессе, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица.

Документы, указанные в подпунктах 3-6, 8-18 настоящего пункта, представляются юридическим лицом самостоятельно. Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 7 настоящего пункта, главный распорядитель запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в случае, если юридическое лицо не представило данные документы по собственной инициативе.

Требовать у юридических лиц представления иных документов не допускается.

13. Документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, представляются в комплекте (папке-скоросшивателе). Все копии документов заверяются руководителем юридического лица и скрепляются печатью (при наличии).

14. Юридическое лицо несет ответственность за достоверность

сведений в представляемых документах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Департамент в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня опубликования информации о проведении конкурсного отбора:

1) осуществляет прием заявок и их регистрацию в специальном журнале в порядке очередности их поступления в Департамент. Журнал пронумеровывается, прошнуровывается и заверяется печатью Департамента;

2) проводит проверку документов на предмет их соответствия требованиям пунктов 6, 12 настоящего Порядка;

3) принимает решение о допуске (отказе в допуске) юридических лиц до участия в конкурсном отборе в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

4) направляет заявки в комиссию по решению вопросов, связанных с предоставлением государственной поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности и субъектам инвестиционной деятельности (далее – комиссия).

Состав и положение о комиссии утверждаются приказом главного распорядителя.

16. Юридическое лицо не допускается до участия в конкурсном отборе в случаях:

1) несоответствия юридического лица требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и условиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) несоответствия документов (копий документов) в составе заявки требованиям пункта 12 настоящего Порядка;

3) представления документов (копий документов) в составе заявки, содержащих недостоверные сведения;

4) представления документов (копий документов) в составе заявки с нарушением сроков, определенных для их подачи Департаментом.

В случае принятия решения об отказе в допуске юридического лица к участию в конкурсном отборе Департамент в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявки письменно уведомляет об этом юридическое лицо с указанием причины отказа.

Юридическое лицо, получившее уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе по причинам, предусмотренным подпунктами 1 и 4 настоящего пункта, вправе повторно представить документы в Департамент в случае устранения причины, послужившей основанием для такого отказа, но не позднее срока, установленного пунктом 15 настоящего Порядка.

17. Комиссия в течение 10 календарных дней со дня поступления от Департамента заявок:

1) рассматривает представленные Департаментом заявки на предмет соответствия юридического лица критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) проводит подсчет набранных юридическими лицами баллов по критериям отбора юридических лиц, претендующих на право получения субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных на техническое перевооружение и модернизацию производственных мощностей в рамках реализуемых на территории Костромской области инвестиционных проектов (далее – критерии отбора), указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку;

3) определяет победителей конкурсного отбора.

Победители конкурсного отбора определяются комиссией на основе количества набранных юридическими лицами баллов по критериям отбора, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку.

Победителями конкурсного отбора признаются юридические лица, получившие наибольшее количество баллов по критериям отбора, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку.

Количество победителей конкурсного отбора определяется комиссией в зависимости от размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 7 и приложением № 2 к настоящему Порядку, для каждого конкретного юридического лица и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2017 год Департаменту на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

При получении равного количества баллов несколькими юридическими лицами приоритетное право на получение субсидии имеет юридическое лицо, представившее заявку в Департамент в более ранний срок.

В случае подачи заявки только одним юридическим лицом победителем конкурсного отбора признается данное юридическое лицо.

18. Решение комиссии о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформляется протоколом и передается в Департамент в течение 2 рабочих дней со дня определения победителей конкурсного отбора.

19. Департамент на основании протокола комиссии, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола комиссии:

1) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом;

2) письменно уведомляет юридических лиц о принятом решении.

В случае принятия Департаментом решения об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка в уведомлении указывается причина отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

20. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается комиссией в случае:

1) несоответствия юридического лица требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и условиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2017 год Департаменту на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

21. В случае отсутствия предоставленных на конкурсный отбор заявок конкурс признается несостоявшимся. В случае признания конкурса несостоявшимся он может быть проведен повторно.

22. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Департамент заключает с юридическим лицом соглашение о предоставлении субсидии по форме, установленной департаментом финансов Костромской области (далее – Депфин Костромской области).

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в срок, не превышающий 4 (четырёх) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашением о предоставлении субсидии предусматриваются:

цели, условия предоставления и размер субсидии;

значения показателей результативности предоставления субсидии;

порядок и сроки представления юридическим лицом отчетности;

право Департамента и департамента финансового контроля Костромской области (далее – Депфинконтроль Костромской области) на проведение проверок соблюдения юридическим лицом условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также согласие юридического лица на осуществление проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом, Депфинконтролем Костромской области, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением о предоставлении субсидии, а также в случае выявления недостоверных сведений в документах в составе заявки, представленных для получения субсидии;

запрет приобретения юридическим лицом за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

порядок возврата остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

23. Действия (бездействие), решения Департамента, комиссии, осуществляемые (принимаемые) при предоставлении субсидий, могут быть обжалованы юридическим лицом в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области,

координирующему работу по вопросам региональной инвестиционной политики, и (или) в судебном порядке.

24. Департамент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения соглашения готовит в соответствии с бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Департаменту на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, платежные поручения на перечисление субсидий юридическим лицам и представляет их в департамент финансов Костромской области.

25. Перечисление субсидий юридическим лицам осуществляется на расчетные счета, открытые ими в российских кредитных организациях, не позднее 10 (десятого) рабочего дня после дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

26. Показателем результативности предоставления субсидии является неснижение среднесписочной численности работников юридического лица за отчетный год по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии.

Глава 3. Требования к отчетности

27. Для осуществления оценки эффективности и результативности использования субсидии юридическое лицо представляет главному распорядителю следующие документы:

1) в течение двух лет, следующих за годом принятия решения о предоставлении субсидии, в срок до 15 февраля:

отчет о финансово-экономических показателях реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

отчет о достижении показателя результативности по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, заверенный подписями руководителя и главного бухгалтера и печатью (при наличии печати) юридического лица;

копии инвентарных карточек учета основных средств – приобретенного оборудования, в отношении которого юридическому лицу предоставлена субсидия для возмещения части понесенных затрат, подтверждающих факт использования оборудования в течение двух лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

2) до 15 апреля года, следующего за годом принятия решения о предоставлении субсидии:

для юридических лиц, использующих общую систему налогообложения, – копии бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и

убытках и приложений к ним, а также копию налоговой декларации по налогу на прибыль организаций за календарный год, в котором принято решение о предоставлении субсидии, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

для юридических лиц, использующих специальный налоговый режим, – копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

28. Департамент, Депфинконтроль Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

29. В случае нарушения юридическим лицом условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением, непредставления в срок документов, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений в документах в составе заявки, представленных для получения субсидии, а также в случае недостижения показателей результативности, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, на основании письменного требования главного распорядителя или представления Депфинконтроля Костромской области субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования (представления).

30. Требование департамента и (или) представление Депфинконтроля Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 29 настоящего Порядка, направляются заказным письмом с уведомлением о вручении получателю субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств.

31. При невозвращении субсидии в областной бюджет юридическим лицом в срок, указанный в пункте 29 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

Глава 5. Порядок возврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году

32. Остатки субсидии, не использованные юридическим лицом в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о

предоставлении субсидии, подлежат возврату юридическим лицом в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

33. При невозвращении остатков субсидии в областной бюджет юридическим лицом в срок, указанный в пункте 30 настоящего Порядка, взыскание остатков субсидии осуществляется в судебном порядке.

к порядку предоставления субсидий из
областного бюджета субъектам
деятельности в сфере промышленности на
возмещение части затрат на техническое
перевооружение и модернизацию
производства в целях реализации
инвестиционных проектов на территории
Костромской области в 2017 году

ФОРМА

В департамент экономического развития
Костромской области

от _____
(полное наименование
юридического лица)

ЗАЯВКА

о предоставлении субсидии

1. Юридическое лицо _____
(полное наименование юридического лица)

юридический адрес _____

фактический адрес _____,

телефон (____) _____, факс (____) _____,

электронная почта _____,

осуществляющее деятельность в сфере _____

(наименование и код ОКВЭД2)

реализующее _____

(наименование инвестиционного проекта)

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на техническое
перевооружение и модернизацию производства в целях реализации
инвестиционного проекта на территории Костромской области.

2. Показатели финансово-хозяйственной деятельности юридического
лица:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя по годам			
		2015 г.	2016 г.	2017 год факт за период, предшествующий дате подачи заявки	2017 год (оценка)
Выпуск продукции в натуральном выражении	ед.изм.				
Отгружено продукции в стоимостном выражении	тыс. руб.				
Среднесписочная численность работников (без учета внешних совместителей)	человек				
в том числе численность работников с ограниченными возможностями здоровья	человек				
Уровень среднемесячной заработной платы работников	руб./мес.				
Сумма уплаченных налогов в бюджетную систему Российской Федерации	тыс. руб.				
в т.ч. в консолидированный бюджет Костромской области	тыс. руб.				

3. Банковские реквизиты юридического лица:

ИНН _____, КПП _____,
расчетный счет _____,
наименование банка _____,
корреспондентский счет _____, БИК _____.
Достоверность представленных сведений гарантирую.

4. Не возражаю против:

1) обработки, в том числе автоматизированной обработки, и распространения персональных данных, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документах, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) проверки сведений и документов, представленных с целью получения субсидии;

3) получения департаментом экономического развития Костромской области информации, доступ к которой ограничен действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5. Подтверждаю:

1) достоверность представленной в заявке информации;

2) право департамента экономического развития Костромской области запрашивать у _____,
(наименование предприятия)

а также в уполномоченных органах государственной власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные сведения;

3) свое согласие с условиями порядка предоставления субсидии.

6. С условиями порядка предоставления в 2017 году субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области, утвержденного постановлением администрации Костромской области от «__» _____ 20__ года №__ «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2017 году», ознакомлен и согласен.

Руководитель _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (полное наименование юридического лица)

« ___ » _____ 2017 года

М.П. (при наличии)

Дата регистрации заявления « ___ » _____ 2017 года

Регистрационный № _____
(заполняется ответственным лицом администрации Костромской области,
принявшим заявление)

Должность ответственного лица
департамента экономического развития
Костромской области

(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий из
областного бюджета субъектам
деятельности в сфере промышленности
на возмещение части затрат на
техническое перевооружение и
модернизацию производства в целях
реализации инвестиционных проектов на
территории Костромской области
в 2017 году

РАСЧЕТ

размера запрашиваемой субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат
на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов
на территории Костромской области в 2017 году

(полное наименование юридического лица)

ИНН _____; р/счет _____.

БИК _____; корр. счет _____.

Код и наименование основного вида деятельности по ОКВЭД2: _____.

№ п/п	Наименование оборудования, выполненных работ и т.д.	Количество единиц, объем и т.д.	Дата и номер договора (контракта) купли-продажи на приобретение в собственность оборудования, акта выполненных работ и т.д.	Стоимость оборудования по договору (контракту) купли-продажи (без учета НДС), выполненных работ и т.д. (рублей)	Платежные (расчетные) документы, подтверждающие фактическую оплату ¹⁾				Размер субсидии, (ИТОГО по графе 9 x 10%) (не более 3 млн. рублей)
					наименование	дата и номер	сумма (без НДС) (рублей)	всего расходы (рублей)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ИТОГО			-		-	-			

Примечание к таблице:

¹⁾ - В случае если расходы произведены частями, необходимо указывать реквизиты и суммы по всем платежным (расчетным) документам.

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 2017 года

М.П. (при наличии)

Приложение № 3

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2017 году

КРИТЕРИИ

оценки субъектов деятельности в сфере промышленности, претендующих на получение субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2017 году

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (баллов)
1.	Темп роста объема отгруженной продукции в стоимостном выражении (2016 года в процентах к 2015 году; для юридических лиц, зарегистрированных в 2016 году – последнего отчетного квартала 2016 года к предыдущему кварталу)	
1.1	до 100% включительно	0
1.2	от 100 до 110% включительно	4
1.3	от 110 до 125% включительно	7
1.4	более 125%	10
2.	Среднемесячная заработная плата в расчете на 1 работника в 2016 году по отношению к среднеотраслевой среднемесячной заработной плате (в процентах)	
2.1	до 100% включительно	0
2.2	от 100 до 105% включительно	4

2.3	от 105 до 110% включительно	7
2.4	более 110%	10
3.	Объем капитальных вложений в технологическое оборудование, фактически произведенных с начала реализации инвестиционного проекта	
3.1	до 1 млн. руб. включительно	1
3.2	от 1 до 5 млн. руб. включительно	3
3.3	от 5 до 15 млн. руб. включительно	5
3.4	от 15 до 30 млн. руб. включительно	7
3.5	более 30 млн. руб.	10
4.	Количество высокопроизводительных рабочих мест (в соответствии с Методикой Росстата ¹⁾), созданных с начала реализации инвестиционного проекта, от среднесписочной численности работников предприятия на последнюю отчетную дату текущего финансового года	
4.1	до 3% включительно	1
4.2	от 3% до 5% включительно	2
4.3	от 5% до 7% включительно	4
4.4	от 7% до 10% включительно	5
4.5	от 10% до 15% включительно	7
4.6	более 15%	10
5.	Отношение объема налоговых платежей, уплаченных в консолидированный бюджет Костромской области за год, предшествующий году подачи заявки, к объему запрашиваемой субсидии (в коэффициентах)	
5.1	до 1 включительно	0
5.2	от 1 до 5 включительно	3
5.3	от 5 до 10 включительно	5
5.4	от 10 до 15 включительно	7
5.5	более 15	10

6.	Направленность инвестиционного проекта на импортозамещение	
6.1	Инвестиционный проект включен в региональный план импортозамещения и (или) соответствует отраслевым планам импортозамещения, утвержденным Минпромторгом России	5
6.2	Инвестиционный проект не включен в региональный план импортозамещения и не соответствует отраслевым планам импортозамещения, утвержденным Минпромторгом России	0
7.	Количество созданных рабочих мест для людей с ограниченными возможностями здоровья в % от среднесписочной численности работников предприятия на последнюю отчетную дату текущего финансового года	
7.1	до 1% включительно	1
7.2	от 1% до 2% включительно	3
7.3	от 2% до 3% включительно	5
7.4	от 3 % до 5% включительно	7
7.5	более 5%	10
8.	Вид экономической деятельности юридического лица, реализующего инвестиционный проект, соответствует приоритетным направлениям промышленного развития муниципальных образований Костромской области, указанным в приложении № 4 к настоящему Порядку:	
1)	соответствует	15
2)	не соответствует	0

Примечание к таблице:

¹⁾ - Приказ Росстата от 14.11.2013 № 449 «Об утверждении Методик расчета показателей «Прирост высокопроизводительных рабочих мест, в процентах к предыдущему году», «Доля продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в валовом внутреннем продукте» и «Доля продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в валовом региональном продукте субъекта Российской Федерации»

Приложение № 4

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам деятельности
в сфере промышленности на возмещение части затрат
на техническое перевооружение и модернизацию
производства в целях реализации
инвестиционных проектов
на территории Костромской области
в 2017 году

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ
промышленного развития муниципальных образований
Костромской области

№ п/п	Муниципальное образование Костромской области	Вид экономической деятельности ¹⁾
1	2	3
1.	Городской округ город Кострома	Легкая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство, машиностроение

1	2	3
2.	Городской округ город Волгореченск	Легкая промышленность, химическая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов
3.	Городской округ город Буй	Легкая промышленность, деревообработка, химическая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство, машиностроение
4.	Городской округ город Галич	Легкая промышленность, деревообработка, химическая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство
5.	Городской округ город Мантурово	Легкая промышленность, химическая промышленность, медицинская промышленность,

1	2	3
		<p>производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство, машиностроение</p>
6.	Городской округ город Шарья	<p>Легкая промышленность, химическая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство, машиностроение</p>
7.	Муниципальные районы Костромской области (за исключением Костромского, Галичского, Мантуровского, Шарьинского районов)	<p>Легкая промышленность, деревообработка, химическая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство, машиностроение</p>
8.	Костромской муниципальный район	<p>Легкая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов,</p>

1	2	3
		металлургическое производство, машиностроение
9.	Галичский муниципальный район	Легкая промышленность, деревообработка, химическая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство
10.	Мантуровский муниципальный район, Шарьинский муниципальный район	Легкая промышленность, химическая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство, машиностроение

Приложение № 5

к порядку предоставления субсидий из
областного бюджета субъектам
деятельности в сфере промышленности
на возмещение части затрат на
техническое перевооружение и
модернизацию производства в целях
реализации инвестиционных проектов на
территории Костромской области
в 2017 году

ОТЧЕТ

о финансово-экономических показателях
реализации инвестиционного проекта

(полное наименование юридического лица)

(наименование инвестиционного проекта)

№ п/п	Показатели по проекту	Единицы измерения	На начало года	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	За отчетный год	Примечание (по указанным показателям заполняется в обязательном порядке)
1.	Вложено средств, всего, из них:	млн. руб.							
1.1	собственных средств	млн. руб.							
1.2	заемных средств	млн. руб.							Указать источники
1.3	прочих средств	млн. руб.							Указать источники
2.	Капитальные вложения, всего	млн. руб.							
2.1	в том числе по объектам (этапам работ): наименование объекта 1 (этапа работ) и т.д.	млн. руб.							
3.	Вложено в оборотные средства	млн. руб.							
4.	Средняя заработная плата персонала предприятия	тыс. рублей/мес.							

№ п/п	Показатели по проекту	Единицы измерения	На начало года	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	За отчетный год	Примечание (по указанным показателям заполняется в обязательном порядке)
5.	Среднесписочная численность работников (без учета внешних совместителей)	чел.							
6.	Количество созданных рабочих мест ¹⁾	мест							Указать основные профессии
6.1	в том числе количество созданных высокопроизводительных рабочих мест	мест							
7.	Фактический объем производства, всего, в том числе по видам:	млн. руб.							
7.1	Продукция 1 в натуральном выражении ²⁾ в стоимостном выражении	млн. руб.							
7.2	Продукция 2	млн. руб.							

№ п/п	Показатели по проекту	Единицы измерения	На начало года	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	За отчетный год	Примечание (по указанным показателям заполняется в обязательном порядке)
	в натуральном выражении в стоимостном выражении и т.д.								
8.	Фактический объем реализации, всего, в том числе по видам:	млн. руб.							
8.1	Продукция 1 в натуральном выражении в стоимостном выражении	млн. руб.							
8.2	Продукция 2 в натуральном выражении в стоимостном выражении и т.д.	млн. руб.							
9.	Платежи в бюджеты, всего, в том числе:	млн. руб.							
9.1	федеральный	млн. руб.							
9.2	областной	млн. руб.							

№ п/п	Показатели по проекту	Единицы измерения	На начало года	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	За отчетный год	Примечание (по указанным показателям заполняется в обязательном порядке)
9.3	местный	млн. руб.							
10.	Чистая прибыль	млн. руб.							
11.	Сумма просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты	млн. руб.							
12.	Сумма просроченной задолженности по заработной плате	млн. руб.							
13.	Страховые взносы	млн. руб.							

Примечания к таблице:

1) - Количество созданных рабочих мест определяется на отчетную дату как количество рабочих мест, созданных в результате реализации инвестиционного проекта

2) - Единицы измерения продукции в натуральном выражении указываются предприятием - инвестором

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Приложение № 6

к порядку предоставления субсидий из
областного бюджета субъектам
деятельности в сфере промышленности на
возмещение части затрат на техническое
перевооружение и модернизацию
производства в целях реализации
инвестиционных проектов на территории
Костромской области в 2017 году

ОТЧЕТ

о достижении показателя результативности

(наименование юридического лица)

1. Сведения о среднесписочной численности работников

Наименование показателя	Значение показателя
Среднесписочная численность работников за год, человек	
Среднесписочная численность работников за год, предшествующий году предоставления субсидии, человек	

«__» _____ 20__ года

Руководитель _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

(полное наименование
юридического лица)

Главный бухгалтер _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)
